

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол № 1
«27» августа 2023 г.

ОДОБРЕНО
Управляющий совет
Протокол № 1
«28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор РЖД лицея № 12
_____/Н.О.Шелехова/
Приказ № 136
«31» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о школьном медиацентре** **«Параллель»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Федеральной рабочей программы воспитания, Устава РЖД лицея № 12 (далее – Лицея).

1.2. Медиацентр является объединением информационного и организационного сопровождения, обеспечивающим участников школьного сообщества (обучающихся, их родителей, сотрудников лицея и межведомственных партнёров) информацией о деятельности образовательного учреждения, и координирует медийные ресурсы Лицея – печатные издания и видеоматериалы пресс-центра, официальные страницы Лицея в социальных сетях, радио-, телестудии, информационные творческие проекты.

1.3. Медиацентр – инициативное добровольное объединение, в состав которого могут войти обучающиеся 7-11 классов, родители обучающихся, сотрудники лицея, чьи принципы не расходятся с образовательными и просветительскими целями объединения.

2. Цель и задачи

2.1. Цель деятельности школьного Медиацентра – создание условий для реализации и развития медиакомпетентности, умений ориентироваться в информационном пространстве, а также творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, поощрение их проектных инициатив через медиаподход в образовательном процессе в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Задачи:

2.2.1. создание условий и возможностей для социализации, эффективной самореализации и развития творческого потенциала обучающихся;

2.2.2. содействие медиаобразованию участников школьного сообщества, формированию навыков работы с информацией и применения современных информационных технологий;

2.2.3. формирование единого информационного пространства Лицея и продвижение его позитивного имиджа в коммуникационной среде;

2.2.4. информационное и организационное сопровождение образовательной деятельности Лицея;

2.2.5. взаимодействие с внешними партнерами, СМИ, участие в фестивалях, проектах, конкурсах.

3. Функции Медиацентра

3.1. Подготовка и размещение пресс-материалов о деятельности Лицея в СМИ и на информационных площадках Лицея (сайт, группа в социальных сетях, печатные издания и видеомониторы);

3.2. Сбор информации от структурных подразделений Школы, проверка информации на соответствие имиджевой политике, корректура материалов перед публикацией;

3.3. Осуществление фото- и видеосъёмки, аудиозаписи, размещение на информационных площадках Лицея;

3.4. Создание аудио-, фото- и видеопродукции информационного, имиджевого характера (презентационных и профориентационных видеороликов, информационных сюжетов, подкастов, выставок, буклетов и т.д.);

3.5. Ведение медиатеки Лицея (архивов печатных изданий, аудио-, фото- и видеопродукции, оцифровка архивных материалов прошлых лет);

3.6. Изучение и анализ информационных потребностей обучающихся, педагогов, родителей, разработка и реализация на их основе концепций пресс-материалов и цифрового контента;

3.7. Обеспечение стабильного выхода пресс-материалов и цифрового контента для размещения на информационных площадках Лицея в разных форматах (фото, видео, подкасты, графика для оформления) для сайта, блога лицея и пресс-центра;

3.8. Информационное сопровождение образовательных, профилактических, социальных и творческих проектов Лицея (научно-практические конференции, дни открытых дверей, поздравительные видеоролики к праздничным датам, профилактический медиаматериал по правилам безопасности на объектах железной дороги, представление деятельности школьных объединений и клубов и пр.)

4. Структура и организация деятельности Медицентра

4.1. Структура Медицентра, его ответственный куратор и состав кураторов подразделений Медицентра утверждаются приказом Директора Лицея.

4.2. Состав участников Медицентра (далее – Совет) формируется из числа инициативных обучающихся 6-11 классов, родителей, сотрудников лицея и межведомственных партнёров. В структуру Медицентра входят редакции пресс-центра «ШОК», сообщества (блога) в социальных сетях, официального сайта Лицея, а также медиатека (архив) и творческие группы школьных объединений и проектов.

4.3. Изменения в структуре Медицентра утверждаются приказом Директора Лицея.

4.4. Взаимодействие между участниками Медицентра осуществляется на основе принципов партнёрства, единства целей и взаимоуважения.

4.5. Совет участников Медицентра собирается не реже 1 раза в четверть для определения единой концепции медийных продуктов, планирования контента, PR-кампаний и т.д. Допускается проведение собраний участников Совета в дистанционном режиме посредством использования информационных технологий.

4.6. Совет участников Медицентра осуществляет перспективное и оперативное планирование, руководство деятельностью по реализации планов. План работы Медицентра утверждается Директором лицея.

5. Права и обязанности участников Медицентра

5.1. Участники объединения имеют право участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре, о событиях, происходящих в Лицее и отдельно взятых классах, объединениях, создавать и распространять контент на информационных площадках Лицея, формировать медиатеку (архив).

5.2. Участники объединения имеют право выйти из состава объединения.

5.3. Участники объединения обязаны соблюдать этику, нормативные требования к сбору, обработке, хранению и распространению информации согласно нормам действующего Законодательства РФ, своими действиями в рамках деятельности Медицентра негативно не влиять на репутацию и имидж Лицея.

6. Поощрения

6.1. Ответственный куратор Медицентра имеет право рекомендовать лучших участников конкурсов и фестивалей для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, обратившись с ходатайством к Директору Лицея о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.