

Частное общеобразовательное учреждение «РЖД лицей №12»
(РЖД лицей №12)

ПРИНЯТО решением
Педагогического совета
(протокол от 27.08.2023г., №1)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от 28.08.2023г., № 1)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом РЖД лицея №12
от 31.08.2023г., №1

**Положение
о социально-психологической службе частного общеобразовательного
учреждения «РЖД лицей №12»**

1. Общие положения

1.1. Положение о социально-психологической службе частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей №12» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- а) Конституцией РФ;
- б) Уголовным Кодексом РФ;
- в) Семейным Кодексом РФ;
- г) федеральными законами:
 - от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - от 03.09.1998 г. Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 20 июля 2000 г., 22 августа, 21 декабря 2004 г., 26, 30 июня 2007 г.)
 - от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (ред. от 23.12.2010);
 - от 27.07.2006 № 149 "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (ред. от 27.07.2010);
- д) СП 2.4.3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28.09.2020 г.;
- е) Методическими рекомендациями по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования (Приложением к письму Минобрнауки России от 27.06.03 № 28-51-513/16);
- ж) Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации. Приложение к приказу Минобрнауки РФ от 22.10.99 г. № 636;
- з) Уставом частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей №12» г. Тайшет (далее – образовательная организация).

1.2. Социально-психологическая служба – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности РЖД лицея №12.

1.3. Социально – психологическая служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательной организации.

1.4. Деятельность социально-психологической службы образовательной организации ориентирована как на учащихся, так и на административных и педагогических работников, их социально-психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.5. Основной целью деятельности службы является социально-психологическое сопровождение, личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в образовательной организации, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.6. Сотрудниками социально-психологической службы являются социальный педагог, педагог – психолог, учитель – логопед, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе.

1.7. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, запросами родителей и учащихся, администрации, педагогов.

1.8. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией, родителями учащихся.

1.9. Основной функциональной единицей социально-психологической службы является социально-психологический консилиум (методическое объединение), на котором разрабатывается общая стратегия сопровождения участников образовательного процесса. Диагностическая и коррекционная работа с детьми и подростками осуществляется с согласия родителей или лиц, их заменяющих.

2. Цели и задачи психолого-педагогической службы

2.1. Цель организации социально-психологической службы — создание условий для успешного обучения и психологического развития обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи социально-психологической службы:

- психолого-педагогическое изучение личности обучающихся;
- консультации по правовым вопросам и другие виды помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей и подростков;
- психологическая помощь семье и детям в экстремальных ситуациях;
- защита и охрана прав ребенка и семьи, представление интересов семьи и несовершеннолетних и защите их прав в государственных, КДН, ОДН и ПДН, в органах здравоохранения, в отделах опеки и т.д.);
- обеспечение психологической поддержки обучающихся при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры;
- социально-педагогическая помощь обучающимся и профилактика опасных зависимостей.

3. Основные направления деятельности социально-психологической службы

3.1. Основными направлениями деятельности социально-психологической службы являются:

– **практическое направление:** организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы социально-психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов образовательной организации;

– **прикладное направление:** создание системы повышения социально-психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса;

– **научно-исследовательское направление:** в соответствии с целями службы - разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологом и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

3.2. Основные виды деятельности:

– Социально-психологическое просвещение - приобщение взрослых (учителей, родителей) и детей к социально-психологическим знаниям.

– Социально-психологическая профилактика - специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психического здоровья детей на всех этапах школьного возраста.

– Психолого-медико-педагогический консилиум.

– Социальная и психологическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная). Социальная и психологическая диагностика - выявление особенностей социального и психологического развития ребенка, сформированности определенных социальных и психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества.

– Социально-психологическая коррекция - разработка рекомендаций, программы социальной и психологическо-коррекционной или развивающей работы с обучающимися, осуществление этой программы, контроль за ее выполнением.

4. Ответственность сотрудников социально-психологической службы

4.1. Сотрудники социально-психологической службы несут персональную ответственность за:

- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций;
- конфиденциальность полученной информации в ходе диагностических исследований и индивидуальных бесед.

4.2. Сотрудники социально-психологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации Службы.

5. Обязанности и права сотрудников социально-психологической службы

5.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

– руководствоваться Уставом образовательной организации, настоящим Положением;

– участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференций и семинаров;

– постоянно повышать свой профессиональный уровень;

– выполнять отчеты о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией образовательной организации;

– рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

– в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;

– работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;

– хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;

– информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию образовательной организации о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

5.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

– принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;

– посещать уроки, внеклассные мероприятия, мероприятия вне образовательной организации с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в образовательной организации групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться в случае необходимости через администрацию образовательной организации с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- участвовать в организации воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся методическим советом и вводятся в действие приказом директора образовательной организации.