

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ И.С.Савченко
Протокол № 11
"31" августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор РЖД лицея № 12
_____ /Н.О.Шелехова/
Приказ № 136
«31» августа 2023 г.

Программа Противодействие коррупции в РЖД лицее № 12 на 2023/2028 гг.

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности представляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в РЖД лицее № 12 на 2023/2028 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2023-2028год.
Исполнители программы	<i>Работники</i> , которые назначены ответственными за профилактику и противодействие коррупции: Зайцева О.И., Сабирзанова Е.П., Савченко И.С., Казаков В.А., председатель управляющего совета – осуществляет общее руководство программой – директор РЖД лицея № 12 Шелехова Н.О. – организует работу по реализации мероприятий программы – Сабирзанова Е.П., заместитель директора по ВР – проводят антикоррупционную пропаганду – учителя, воспитатели, сотрудники ЛО, транспортной прокуратуры
Участники программы	Программа рассчитана: -на администрацию, педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – учащихся и воспитанников; – родителей/законных представителей обучающихся; – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2023–2028 годов, составляет ежегодно 200 рублей для распечатки агитационных и информационных материалов

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика рисков, с которыми может столкнуться руководитель ОУ в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	- улучшение условий труда; – повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия	Моральная деградация, устойчивая	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию;

коррупции	толерантность работников к коррупции	– пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2. План программных мероприятий по избежанию рисков

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений в том числе: - кодекс деловой этики работников образовательной организации - положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	январь	работники	директор
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в планы воспитательной работы	Ноябрь//декабрь	учащиеся	Заместитель директора по ВР
1.3	Антикоррупционная экспертиза договоров со сторонними организациями, локальных актов	Декабрь, январь	Работники, руководители сторонних организаций	юрист
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1.	Беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Январь, сентябрь	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение: -тематические кл. часы -конкурс сочинений, Конкурс среди учащихся на лучший плакат	В течение года	учащиеся	Учителя, воспитатели, работники правоохранительных органов

	антикоррупционной направленности к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), конкурс «Что я знаю о своих правах», «Ребенок и закон» - игры «Мое отношение к коррупции», «Что я смогу сделать в борьбе с коррупцией»			(по согласованию)
2.3.	Включение вопроса на совещании при директоре «Коррупция и ответственность»	Два раза в год, январь, август	Работники образовательного учреждения	директор
2.4.	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещении в зоне видимости детей	однократно	учащиеся	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1.	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	постоянно	Работники, родители, иные лица	директор
3.2	Проводить анкетирование	Один раз в год	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Разработать материалы информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников, довести до сведения	однократно	родители	Комиссия по противодействию коррупции
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1.	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	постоянно	бухгалтерия	директор
4.2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	бухгалтерия	директор
4.3.	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	постоянно	бухгалтерия	директор

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
финансовые	22 тысячи рублей на весь срок реализации программы
информационные	Публичный отчет директора школы за истекший год Официальный сайт образовательной организации Информационный стенд
Кадровые	Юрист образовательной организации и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, ТС

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор школы-интерната. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, два раза в год готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы два раза в год заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;

- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.